

INFORME DE CARGOS

Rec. Voluntaria/Informes/Informe Cargos

Esta opción tiene como finalidad la consulta de los cargos aprobados. Permite generar un informe en el que se muestran para cada cargo los principales datos identificativos (Número de cargo, concepto, periodo, número de deudas, importe y tipo) y un detalle de sus datas/facturas, las deudas sin facturar pagadas y el saldo pendiente.

Al seleccionar, en Rec. Voluntaria, Informes, Informe Cargos, se mostrará la pantalla de búsqueda con los siguientes filtros opcionales:

The screenshot shows a search filter interface with the following fields:

- Recaudación: Voluntaria (dropdown menu)
- Desde Fecha: 01/01/2007 (text input)
- Hasta Fecha: 14/03/2007 (text input)
- Desde Cargo: 0 (text input with an assistant icon)
- Hasta Cargo: 99999 (text input with an assistant icon)
- Tipo: <Todos> (dropdown menu)
- Mostrar Informe: Normal (dropdown menu)

Recaudación: Por medio de este desplegable se elige la recaudación sobre la que se realizarán las consultas. Los informes podrán ofrecer datos procedentes de Recaudación Voluntaria ó Recaudación Ejecutiva.

The screenshot shows the 'Recaudación' dropdown menu with the following options:

- Voluntaria (selected)
- Ejecutiva

Desde / Hasta Fecha: Permite acotar la búsqueda por la fecha de aprobación de los cargos.

Desde / Hasta Cargo: Para buscar utilizando como límite los números de cargo.

Tipo: Menú desplegable que ofrece la posibilidad de mostrar sólo las deudas de una determinada procedencia o bien, todas ellas.


The screenshot shows the 'Tipo' dropdown menu with the following options:

- <Todos> (selected)
- Liquidaciones
- Autoliquidaciones
- Recibos
- Ingresos Directos

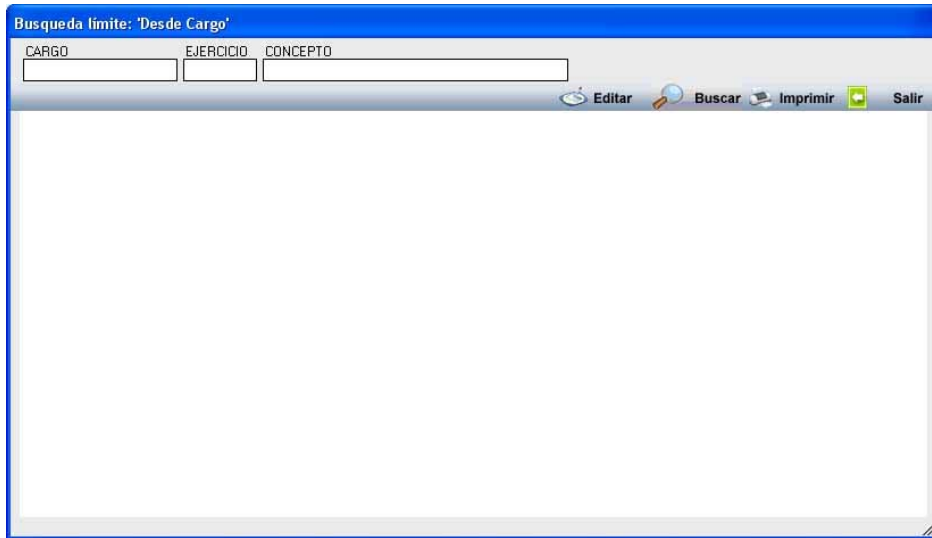
Mostrar Informe: Este filtro ofrece la posibilidad de elegir entre dos tipos de informe.

The screenshot shows the 'Mostrar Informe' dropdown menu with the following options:

- Normal (selected)
- Ampliado

Algunos filtros disponen de un asistente, que facilita la consulta de valores válidos para ese campo, y se activa mediante el icono  .

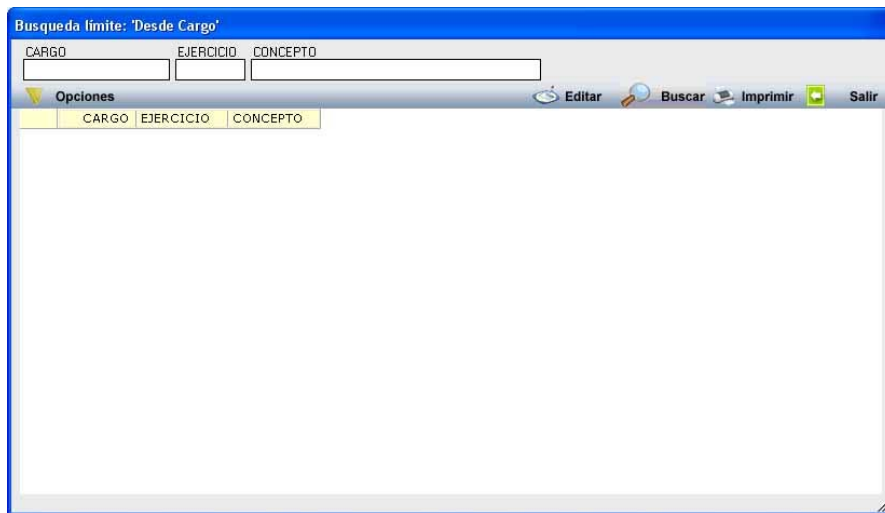
Este icono activa una ventana flotante con varios campos de filtro y botones de acción.



La ventana contiene una serie de campos de texto, relacionados con el filtro. Estos campos varían dependiendo del filtro al que está asociada la ventana. En ellos se pueden introducir valores que se utilizarán como restricciones en las búsquedas.

Botones de acción:

Buscar: Se recuperan los valores de los campos que aparecen en la ventana, de todos aquellos registros que cumplen con las restricciones que se hayan introducido. El resultado de la búsqueda se muestra en el recuadro inferior de la ventana.



Al realizar una búsqueda, se habilita el botón "Opciones". Al activarlo, se despliega un menú que contiene una serie de operaciones que se pueden realizar con los registros obtenidos en la consulta.

- Seleccionar Todos:** Marca todos los registros.
- Seleccionar ninguno:** Se desmarcan los registros que estuvieran marcados.
- Ver Seleccionados:** Se eliminan de la ventana aquellos registros que no estén seleccionados.
- Ver No Seleccionados:** Se eliminan de la ventana aquellos registros que estén marcados.
- Ver Todos:** Se recuperan los registros que hayan sido eliminados.



