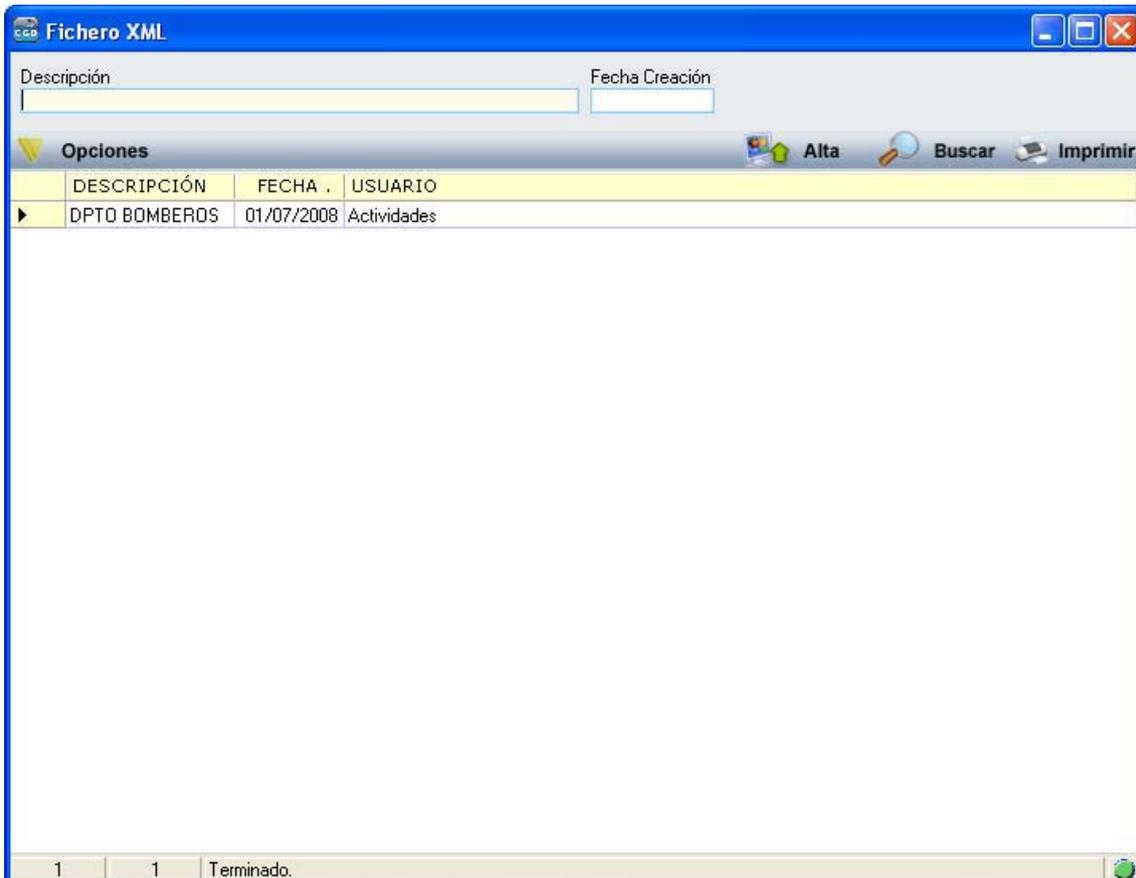


CARGA DE FICHERO XML

Administración/Herramientas/Carga de Fichero XML

La opción de “Carga de Fichero XML” sirve para realizar la carga de ficheros en formato XML de los tributos enviados por fichero XML y la posterior alta en el censo y la generación de la deuda correspondiente.

Al seleccionar en Administración, Herramientas, Carga de Fichero XML saldrá la pantalla de búsqueda:



Los filtros con los que cuenta la ventana de Carga de Ficheros XML son:

Descripción: sirve para filtrar por la descripción del fichero cargado.

Fecha: sirve para filtrar por la fecha de carga del fichero.

Las columnas que componen los resultados de la búsqueda son los siguientes:

Descripción: Descripción de los diferentes ficheros cargados.

Fecha: Fecha de carga de los diferentes ficheros cargados.

Usuario: Usuario que realizo la carga de los datos.

A. Si se pulsa el botón de **Opciones** o el derecho del ratón dentro de la búsqueda nos aparecerá el menú contextual:

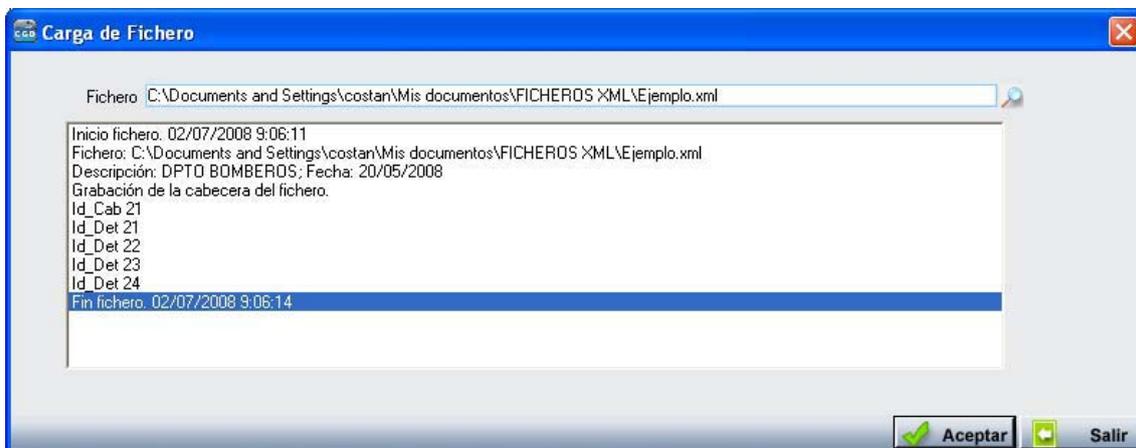
Opciones

- Carga de Fichero
- Ver Detalles

- Ver Todos
- Ver Seleccionados
- Ver No Seleccionados

- Imprimir

Carga de Fichero: Desde esta opción se puede realizar la carga de nuevos ficheros. Se seleccionará la ruta donde se encuentra el fichero que se desea cargar y pulsando el botón *Aceptar* se realizará la carga del mismo. En la parte inferior de esta pantalla se irán mostrando los diferentes procesos que se van realizando así como en el caso de producirse algún error.



Ver Detalles: Desde esta opción o haciendo doble click sobre cualquiera de los registros muestra una pantalla de búsqueda se pueden consultar los detalles de los que consta un fichero:

SELECCIONADO	CÓDIGO	ESTADO	TIPO	CÓDIGO TRIBUTO	FECHA ALTA	DOMIC.
<input type="checkbox"/>	20969	Procesada	Recibos	965	29/06/1999	2104400
<input type="checkbox"/>	20970	Procesada	Recibos	965	29/06/2010	2104400
<input type="checkbox"/>	20971	No existe el contribuyente	Recibos	965	08/01/2010	2104400
<input type="checkbox"/>	20972	Procesada	Recibos	965	23/08/1999	2104401
<input type="checkbox"/>	20973	Procesada	Recibos	965	01/12/2008	2104401
<input type="checkbox"/>	20974	Procesada	Recibos	965	14/10/2002	0030082
<input type="checkbox"/>	20975	Procesada	Recibos	965	23/09/2005	2104401
<input type="checkbox"/>	20976	No existe el contribuyente	Recibos	965	05/10/2006	2104401
<input type="checkbox"/>	20977	Procesada	Recibos	965	01/07/2006	0049955
<input type="checkbox"/>	20978	Procesada	Recibos	965	15/12/2009	2104401
<input type="checkbox"/>	20979	Procesada	Recibos	965	25/08/2008	2104401
<input type="checkbox"/>	20980	No existe el contribuyente	Recibos	965	19/11/2007	3016501
<input type="checkbox"/>	20981	Procesada	Recibos	965	07/08/2006	2104400
<input type="checkbox"/>	20982	No existe el contribuyente	Recibos	965	30/06/2009	2104401
<input type="checkbox"/>	20983	Procesada	Recibos	965	21/10/2008	2104401
<input type="checkbox"/>	20984	Procesada	Recibos	965	19/12/2006	2104400
<input type="checkbox"/>	20985	Procesada	Recibos	965	16/07/2007	2104401
<input type="checkbox"/>	20986	Procesada	Recibos	965	18/11/2005	2091108
<input type="checkbox"/>	20987	Procesada	Recibos	965	21/10/1999	2104400
<input type="checkbox"/>	20988	Procesada	Recibos	965	26/11/2002	2104400
<input type="checkbox"/>	20989	Procesada	Recibos	965	19/10/2004	2104400
<input type="checkbox"/>	20990	Procesada	Recibos	965	05/07/2006	0082257
<input type="checkbox"/>	20991	Procesada	Recibos	965	19/11/2009	2104400

Los filtros con los que cuenta la ventana de Detalles de Ficheros XML son:

Código: sirve para filtrar por el código de registro de detalle.

Tipo: sirve para filtrar por el tipo de deuda que se va a generar.

Estado: sirve para filtrar por los diferentes estados en los que puede estar un registro.

Las columnas que componen los resultados de la búsqueda son las siguientes:

Código: código del registro..

Estado: Estado en el que se encuentra un registro.

Tipo: Tipo de deuda que se ha generado o se va a generar.

Código Tributo: Código de tributo del registro.

Fecha Alta: Fecha en que se realizó el alta del registro

Domiciliación: Domiciliación que se realizará sobre dicho registro

Cod. Epígrafe: Código de Epígrafe del Registro.

Epígrafe: Descripción del epígrafe.

Tipo Contrib.: Tipo de Contribuyente.

N.I.F.: NIF del contribuyente

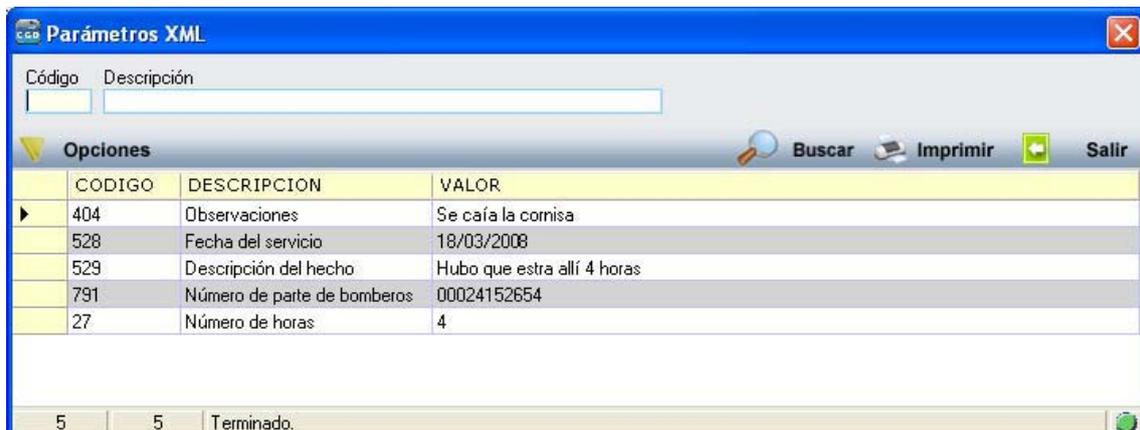
Contribuyente: Nombre y Apellidos o Razón social

Dirección: Dirección del contribuyente.

Si se pulsa el botón de Opciones o el derecho del ratón dentro de la búsqueda nos aparecerá el menú contextual.



Ver parámetros: Desde esta opción se pueden consultar los diferentes parámetros de que consta un registro. Muestra una ventana de búsqueda con los mismos.



Los filtros con los que cuenta la ventana de Parámetros XML son:

Código: sirve para filtrar por el código de parámetro.

Descripción: sirve para filtrar por la descripción del parámetro.

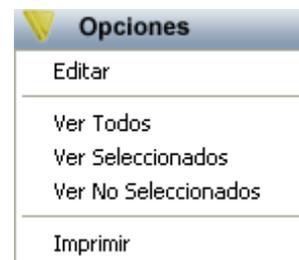
Las columnas que componen los resultados de la búsqueda son los siguientes:

Código: Código de parámetro.

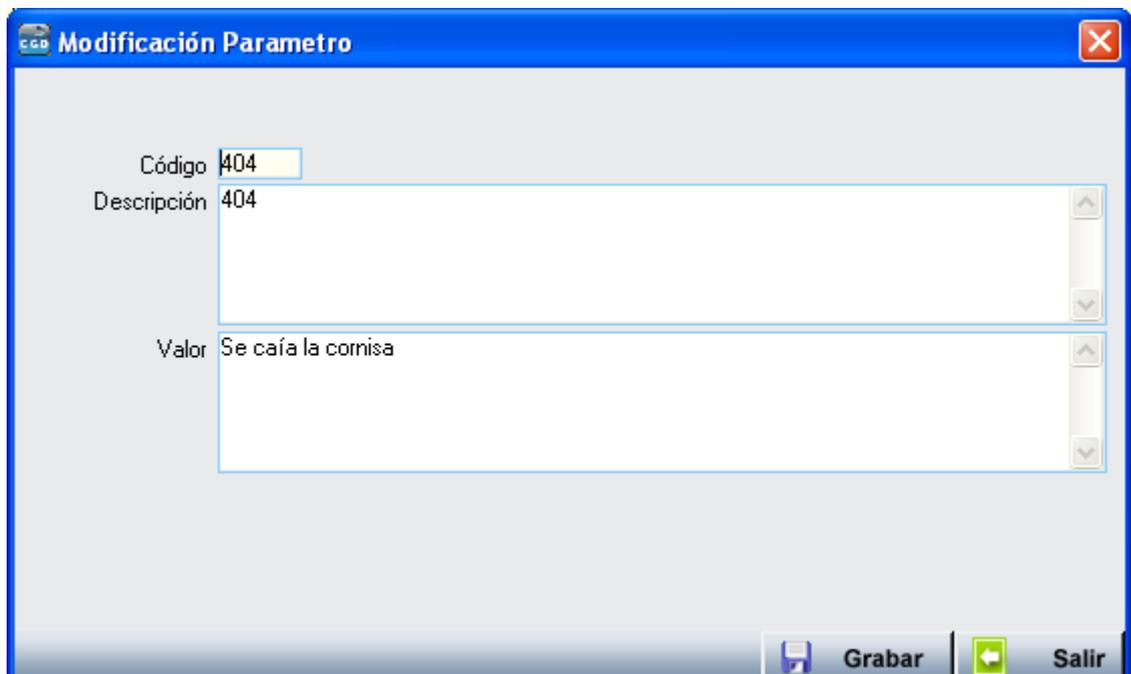
Descripción: Descripción del parámetro.

Valor: Valor del parámetro

Si se pulsa el botón de **Opciones** o el derecho del ratón dentro de la búsqueda son aparecerá el menú contextual:



Editar: Mediante ésta opción se pueden modificar los diferentes datos que componen un parámetro.

Una ventana de software con el título "Modificación Parametro" y un icono de "c a d" en la esquina superior izquierda. El formulario contiene tres campos de texto: "Código" con el valor "404", "Descripción" con el valor "404" y "Valor" con el valor "Se caía la comisa". En la parte inferior derecha hay dos botones: "Grabar" con un icono de disco y "Salir" con un icono de flecha hacia atrás.

Se puede modificar cualquiera de los valores y pulsando el botón de *Grabar* realizará los campos oportunos.

Editar Detalles: Mediante esta opción se pueden consultar y modificar cualquier dato de un registro, la pantalla de modificación/ consulta está dividida en tres tabs.

- **Inf. Tributo:** Información relativa la tributo.
- **Hecho Imponible:** Información relativa al hecho imponible
- **Contribuyente:** Información relativa al contribuyente

CGD Modificación Detalles

Inf. Tributo | Hecho Imponible | Contribuyente

General

Procedencia: Autoliquidaciones

Código Tributo: 216

Fecha Alta: 18/03/2008

Periodo

Fecha Inicio:

Fecha Fin:

Domiciliación

Banco:

Sucursal:

D.C.:

Cuenta:

Grabar | Salir

CGD Modificación Detalles

Inf. Tributo | Hecho Imponible | Contribuyente

Epígrafe

Cód. Epígrafe: 7

Epígrafe: 4. Por saneamiento urgente de fachadas de edificios, por grave peligro desprendimiento hacia la vía pública

Situación

Cód. Vía: 287 Sigla: CL

Nombre Vía: GRAN VIA

Número: 45 Bloque: Escalera: Planta: Puerta:

Ref. Catastral

Ref. Catas1: Ref. Catas2: Cargo: D.C.:

Grabar | Salir

Modificación Detalles

Inf. Tributo | Hecho Imponible | **Contribuyente**

Tipo N.I.F.

Nombre

Apellido1

Apellido2

Domicilio

Sigla

Nombre Vía

Número Bloque Escalera Planta Puerta

Cód. Municipio Municipio

Cód. Provincia Provincia

 **Grabar**  **Salir**

Una vez realizados los cambios pulsando el botón *Grabar* se modificaran aquellos valores que se hayan modificado.

Procesar / Resolver Incidencia: Mediante esta opción se generarán las altas en el censo y de la deuda correspondiente, si por cualquier circunstancia esto no se produce se generará una incidencia en función del tipo de error producido. Si todo transcurre correctamente el registro quedará como procesado. Pulsando el botón *Procesar* se iniciará el proceso.

Proceso

Procesando Registro:11
 Comprobación NIF:70878787D
 No existe el contribuyente.
 Fin. 02/07/2008 9:59:53

 **Procesar**  **Salir**