GESTIÓN DE DILIGENCIAS DE COMPROBACIÓN: Diligencias de Comprobación

Inspección/Plan Inspección/Diligencias de Comprobación

Desde la opción de *"Diligencias de Comprobación"* se gestionara todo lo relativo a las diferentes diligencias de comprobación generadas a partir de una orden de trabajo. Desde esta pantalla se pueden consultar las diferentes diligencias, generar nuevas o imprimirlas.

Al seleccionar, en Inspección, Plan Inspección, Diligencias de Comprobación, saldrá la pantalla de búsqueda con los siguientes filtros opcionales:

Expedien	tes Inspección 👘 Res	ultado Búsqueda	Gestión Menús	Diligencias comprobacion				
Nº Dilig.	Ejercicio Nº Orden	Ejercicio Ord.	Usuario Creación		Estad	•		
NIF	Contribuyente			Ref. Catas	tral Cargo	Concepto		
Vía		Sigla	unidad Act	uación 💌				
V Opciones								

La pantalla de búsqueda contendrá los siguientes filtros opcionales:

N° Dilig.: para poder filtrar por número de diligencia.
Ejercicio: para poder filtrar por el ejercicio de la diligencia.
N° Orden: para poder filtrar por número de orden.
Ejercicio Ord.: para poder filtrar por el ejercicio de la orden de trabajo.
Usuario Creación: permite filtrar por el usuario que creo la diligencia.
Estado: despegable con opciones de búsqueda de pendientes o finalizadas.
NIF: permite filtrar por el NIF del contribuyente
Contribuyente: permite filtrar por el Nombre y Apellidos del contribuyente
Ref. Catastral: permite filtrar por la Ref. Catastral a la que pertenece la orden.
Vía: permite filtrar por el cargo al que pertenece una orden.
Vía: permite filtrar por sigla de la vía a la que pertenece una orden.
Concepto: permite filtrar por el concepto a la que pertenece una orden.
Unidad Actuación: filtro de diligencias de comprobación realizadas por una unidad de actuación determinada.

Desde la pantalla de búsqueda muestra todos los registros que componen las diferentes diligencias de inspección, consta de los siguientes campos:

Diligencia: número de diligencia a la que pertenece el registro. Ejercicio: ejercicio de la diligencia. Ejer. Origen: ejercicio de origen de la diligencia. Serie Dilig.: serie de la diligencia. Orden Asig.: número de orden. Ejercicio Orden: ejercicio de la orden a la que pertenece. **Expediente:** expediente generado a partir de la diligencia de comprobación. Fecha Creación: Fecha de creación de la diligencia. Usuario Creación: usuario que creo la diligencia. NIF: NIF del contribuyente sobre el que se realiza la diligencia. Contribuyente: Nombre y apellidos del contribuyente sobre el que se realiza la diligencia. Estado: estado de realización de la diligencia. **U.T.M.:** UTM asociado a la diligencia. Cargo: Cargo asociado a la diligencia. SG: Sigla de la calle.

Vía: Vía asociada a la diligencia.
Nº: número de la vía
Escalera: escalera asociada a la diligencia.
Planta: planta del inmueble asociado a la diligencia.
Puerta: puerta del inmueble asociado a la diligencia.

Pulsando el Botón derecho del ratón, tendremos las siguientes opciones:

V Opciones
Alta
Ver Detalles
Imprimir Diligencia
Ver Todos
Ver Seleccionados
Ver No Seleccionados
Imprimir

Alta: a través de esta opción se crea una nueva diligencia de inspección. La ventana para dar un alta de una orden consta de varias pestañas:

- General
- Detalles
- Diligencias de Inspección

📅 Detalles Diligencia de Comprobación	X
General Detalles Expedientes Ins.	
Ejercicio Nº Orden 2008 2149 20 Contriburation Comprobación baja deudas R. Ejecutiva: Nº 0700601318. A370 20 INMOBILIARIA	
Situación Cod. Vía Sigla № 1 № 2 484 C*10*0.07*1 ▼ PS 87 91 Bloque Escalera Planta Puerta 1 00 C1 Referencia Catastral Subcargo Subcargo 0004	
F. Creación 10/09/2008 Europeanin ERNARIOLE DE ALEGANIN	
Socumentación	Salir

La primera pestaña es desde donde se pueden indicar los datos genéricos a la diligencia que se está generando.

Diligencia: Número de diligencia que se esta generando o editando, este número lo asigna el programa automáticamente. En azul a la izquierda aparecerá la descripción de la orden de trabajo.

Ejercicio: Ejercicio de la orden a la que pertenece.

Nº Orden: orden de trabajo sobre la que crea la diligencia o la orden de trabajo.

NIF/CIF: NIF del contribuyente sobre el que se genera la diligencia.

Nombre /Razón: Nombre o Razón Social sobre el que se genera la diligencia.

U.T.M.: Referencia catastral sobre la que se genera la diligencia.

Cargo: Cargo sobre la que se genera la diligencia.

Situación: vía del inmueble sobre la que se genera la diligencia.

Número: número del inmueble sobre la que se genera la diligencia.

Escalera: Escalera del inmueble sobre la que se genera la diligencia.

Piso: Planta del inmueble sobre la que se genera la diligencia.

Prt.: Puerta del inmueble sobre la que se genera la diligencia.

Finalizada: marca que selecciona el usuario una vez realiza la diligencia para indicar que ya se ha terminado.

F. Creación: Fecha de alta de la diligencia, se asigna automáticamente.

Usuario Creación: Usuario que crea la diligencia, se asigna automáticamente.

F. Modif: Fecha de modificación de la diligencia, se asigna automáticamente.

Usuario Modificación: Usuario de modificación la diligencia, se asigna automáticamente.

La segunda pestaña sirve para indicar los detalles de la diligencia de inspección asociados a los tributos seleccionados en la orden a la que pertenece.

Detalles Diligencia de Comp	probación		×
General Detalles Diligencias Ins.			
- BIENES INMUEBLES			^
ALTA 2	21-11-2007		
		~	
AÑO ADQUISICIÓN	2004		
		~	
NOMBRE DE PROPIETARIO			
		~	
N.I.F.			
			~
	🕞 Grabar		Salir

La tercera pestaña muestra todas las diligencias de inspección que se han realizado como consecuencia de la diligencia de comprobación.

Desde esta pestaña se pueden consultar las diligencias generadas así como imprimirlas.

📅 Detalles Diligencia de Comprobación 🛛 🔀										
Ge	General Detalles Diligencias Ins.									
	-	_		_	_		_	_	_	
		ORDEN .	AÑO SERIE	TIPO	N.I.F.	CONTRIBUYENTE	FECHA .	DESDE .	HASTA .	REFI
►		338	2007	Investigación	B3	AUT	18/05/2007	18/05/2007	18/05/2007	
	1	1								
										Salir

Ver Detalles: a través de esta opción se puede consultar los datos de las diligencias de inspección creadas, modificarlas y finalizarlas, es la misma ventana que la de Alta y tiene la misma funcionalidad salvo que cuando una diligencia esta finalizada no deja modificar, solo consultar

Imprimir Diligencia: a través de esta opción se puede consultar los datos de las diligencias de inspección. El informe tiene el siguiente contenido:

					000001/2007
. Astron				RE	FERENCIA CATASTRAL
	Exemo. Ayuntamiento de Salamanca	Or	ganismo Autónomo d Recau	le Gestión Económica y dación	
	DI	LIGENCIA D	DE COMPRO	BACIÓN	
Situación: C Sujeto Pasivo: M	:L/SAN PABLO IARTIN				NIF/CIF:
Con fecha 29/ situación tributaria d	11/2007, se persona la Inspec lel sujeto pasivo, haciéndose	cción de Tributos en e e constar lo siguiente:	l lugar arriba indicado,	al objeto de iniciar las actu:	aciones de comprobación de la
			HECHOS		
TASA POR OCUPA PUNTALES, ANILL	CIÓN DE TERRENOS DE US AS, ANDAMIOS Y OTRAS I	O PÚBLICO CON ME INSTALACIONES.	RCANCIAS, MATERIA	ALES DE CONSTRUCCION	I, ESCOMBROS, VALLAS,
MAT. CONST	RUCCIÓN CONTENEDOR:				
	VALLAS, ANDAMIO	DEL 02-12-06 AL 01	-02-07		
	GRUA:				
E	FECTUADA LIQUIDACIÓN:				
	M2 DE OCUPACIÓN:	4			
	OBSERVACIONES:				
Se hace const dispuesto en el art. I	ar, que la presente comunica 66 de la Ley General Tributa	ación se realiza igualm ria y45 del Real Decra	iente a los efectos de ir eto 939/86 de 25 de abri	nterrumpir los plazos de pre il.	escripción, de acuerdo con lo
		Salamanca, a	de	de	
		El Ag	gente Tributario		
	Recibí:				