

ACCESO USUARIOS PUNTO MENU

Administración/Seguridad/Acceso Usuarios Punto Menú


Esta opción tiene como finalidad la consulta de los permisos de acceso de los usuarios de la aplicación. Permite generar un informe en el que se muestra por cada punto de menú, los usuarios que tiene acceso, detallando para cada uno, su nombre, nivel de acceso y si el permiso es de solo lectura.

Al seleccionar, en Administración, Seguridad, Acceso Usuarios Punto Menú, se mostrará la pantalla de búsqueda con los siguientes filtros opcionales:

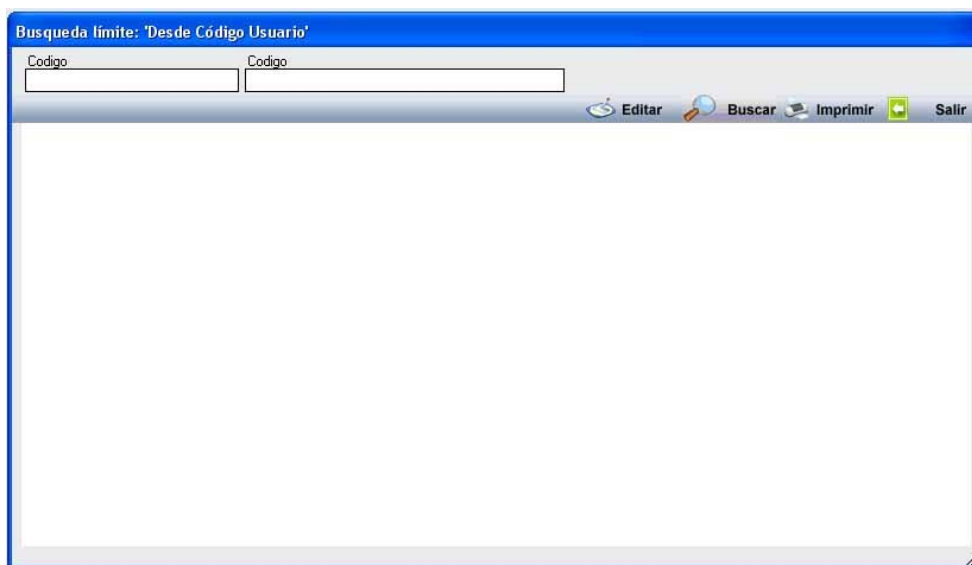


Desde Código Usuario 
Hasta Código Usuario 

Desde / Hasta Código Usuario: Permite acotar la búsqueda introduciendo códigos de Usuario como límites.





El filtro dispone de un asistente, que facilita la consulta de valores válidos para ese campo, y se activa mediante el icono .

Este icono activa una ventana flotante con varios campos de filtro y botones de acción.



Busqueda limite: 'Desde Código Usuario'

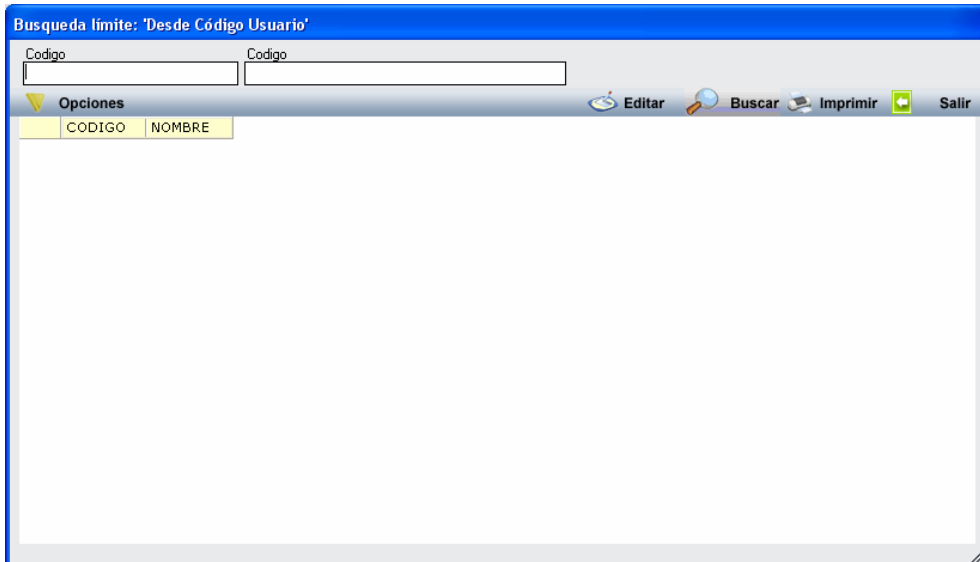
Codigo Codigo

 Editar  Buscar  Imprimir  Salir

La ventana contiene una serie de campos de texto, relacionados con el filtro. Estos campos varían dependiendo del filtro al que está asociada la ventana. En ellos se pueden introducir valores que se utilizarán como restricciones en las búsquedas.

Botones de acción:

Buscar: Se recuperan los valores de los campos que aparecen en la ventana, de todos aquellos registros que cumplen con las restricciones que se hayan introducido. El resultado de la búsqueda se muestra en el recuadro inferior de la ventana.



Al realizar una búsqueda, se habilita el botón “*Opciones*”. Al activarlo, se despliega un menú que contiene una serie de operaciones que se pueden realizar con los registros obtenidos en la consulta.

Seleccionar Todos: Marca todos los registros.

Seleccionar ninguno: Se desmarcan los registros que estuvieran marcados.

Ver Seleccionados: Se eliminan de la ventana aquellos registros que no estén seleccionados.

Ver No Seleccionados: Se eliminan de la ventana aquellos registros que estén marcados.

Ver Todos: Se recuperan los registros que hayan sido eliminados.



Imprimir: Se imprime la información que se haya obtenido al realizar la última búsqueda.

Editar: Si hay un registro seleccionado, al pulsar este botón, se cierra la ventana y se aplica el valor correspondiente al filtro que generó la ventana. Esta misma operación se puede realizar haciendo doble clic sobre un registro.

Salir: Al pulsar este botón, se cierra la ventana y la aplicación regresa al menú anterior.

Al confirmar las opciones de búsqueda se generará el informe de acceso usuarios por punto de menú.



ACCESO USUARIOS POR PUNTO DE MENÚ

Límites	Desde	Hasta
Cód. Usuario:		00000000000000000000